

# ATER BELLUNO

Azienda Territoriale Edilizia Residenziale della Provincia di Belluno

Ente Pubblico Economico

32100 BELLUNO, via Castellani 2 - tel. 0437 935911 fax 935860 e-mail: info@aterbl.it - c.f. 00092050251

## DECRETO del DIRETTORE n. 624 del 08/11/2023

<b>CODICE CIG</b>	ZAA3D2CE37
<b>OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO</b>	Acquisto carta per fotocopiatrici e stampanti.
<b>IMPORTO</b>	euro 305,35.- (Iva esclusa)
<b>OPERATORE ECONOMICO</b>	KIT UFFICIO SRL CF/P.IVA 02529780278
<b>PROCEDURA DI AFFIDAMENTO</b>	Affidamento diretto ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 31.03.2023 n. 36 “Codice dei contratti pubblici”

### IL DIRETTORE

**Visto** il D.Lgs. 36/2023 – Codice dei contratti pubblici – ed in particolare l’art. 17 comma 2, che prevede, nel caso di procedure di affidamento diretto, l’emissione da parte della Stazione Appaltante di una decisione a contrarre di tipo semplificato individuando gli elementi essenziali del contratto;

**considerato** che, al fine di ripristinare le scorte esistenti, è necessario procedere all’acquisto di carta formato A4 e A3 per le fotocopiatrici e le stampanti in uso presso gli uffici dell’ATER, nonché di carta per il plotter (rotoli da 50mt x 62 cm e 91 cm. circa – 80 gr.);

**dato atto che**, ai sensi dell’art. 1, comma 450 della Legge 296/2006 per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000,00.- euro non si rende necessario l’utilizzo del mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

**visto** l’art. 17, comma 1, del vigente Regolamento del servizio economato, che stabilisce che gli acquisti di beni e servizi di importo singolo non superiore ad euro 500,00.- non richiedono formalità in merito alla individuazione del fornitore, fermo restando la verifica della congruità del prezzo;

**ritenuto**, per l’acquisto in parola, nel rispetto del principio di rotazione di cui all’art. 49 del D.Lgs. 36/2023, di rivolgersi all’Operatore Economico indicato in epigrafe - inserito nell’elenco fornitori di questa ATER, che ha manifestato la propria disponibilità alla fornitura di cui trattasi, giusto preventivo di spesa del 03/11/2023, acquisito in data 08/11/2023 al prot. ATER n. 5880;

**visto** in particolare il preventivo di cui sopra, con il quale il suddetto operatore economico ha offerto quanto segue:

- n. 50 risme di carta A4, da 500 fg., al prezzo di euro 2,88.- cd;
- n. 15 risme di carta A3, da 500 fg., al prezzo di euro 6,13.- cd;
- n. 4 rotoli di carta opaca per il plotter (62,5x50mt – 80 gr), al prezzo di euro 6,95.- cd;
- n. 4 rotoli di carta opaca per il plotter (91,4x50mt – 80 gr), al prezzo di euro 10,40.- cd;

per un importo complessivo di euro 305,35.- ritenuto più conveniente rispetto ad altro preventivo acquisito agli atti e congruo in relazione alla natura e consistenza della fornitura in oggetto;

**ritenuto**, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023;

**visto** il decreto n. 662 del 30/12/2022 con il quale sono state autorizzate le spese obbligatorie e di carattere ripetitivo, imputandole ai relativi sottoconti del Bilancio di Previsione per l'anno 2023, approvato con la deliberazione del C.d.A. n. 70 del 31/10/2022;

**accertata** la disponibilità finanziaria per la copertura della spesa di cui sopra, mediante fondi di bilancio ATER a valere sul pertinente conto n. 5206040002 "Cancelleria"- voce cassa S050002, esercizio 2023;

**ritenuto**, pertanto, di affidare la fornitura di cui trattasi alla ditta Kit Ufficio Srl con sede a Scorze' (VE) in via Treviso n. 92 – CF/P.Iva 02529780278, per un importo complessivo di euro 305,35.- più Iva;

**visti** lo Statuto aziendale adottato con delibera del Consiglio di Amministrazione 9 ottobre 2018 n. 2, il "Regolamento di contabilità, di amministrazione e dei contratti", ed il "Regolamento del servizio economato";

**vista**, altresì, la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 36 del 30/07/2021 con la quale viene conferito l'incarico di Direttore al dott. Alberto Pinto, dirigente dell'Area Amministrativa;

con il presente atto

## DECRETA

- la narrativa in premessa specificata si intende integralmente riportata nel presente dispositivo, costituendone parte integrante e sostanziale;
- ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023 - Codice contratti pubblici, di aggiudicare la fornitura in oggetto, come specificato in premessa, all'operatore economico Kit Ufficio Srl con sede a Scorze' (VE) in via Treviso n. 92 – CF/P.Iva 02529780278, per un importo complessivo di euro 305,35.- più Iva;
- di autorizzare, conseguentemente, la spesa complessiva di euro 305,35.- (Iva inclusa), al conto 5206040002 "Cancelleria", movimentando la voce Cassa S050002;
- di provvedere, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 36 del 2023, a pubblicare il presente provvedimento sul sito internet aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente".

**IL DIRETTORE**  
(dott. Alberto Pinto)