

Prot. int. 24



Belluno, lì 15 FEB. 2024

Al Sig. Willy Fregona

c/o sede

Nomina ad Amministratore di Sistema – Responsabile IT

PREMESSO CHE

- a) Il signor Willy Fregona è assunto presso l'Ater di Belluno (di seguito anche "Ater" o "Titolare") a far data dal dicembre 1996;
- b) il summenzionato perito informativo Willy Fregona, in ragione delle Sue competenze tecniche, è stato incaricato quale amministratore di sistema deputato allo svolgimento delle attività di manutenzione del sistema informatico dell'Ater di Belluno;
- c) a mezzo del presente atto l'Ater di Belluno intende formalizzare l'incarico di cui al punto b)

Tutto ciò premesso l'Ater di Belluno, in persona della Presidente pro tempore

NOMINA

il signor Willy Fregona, quale Amministratore di Sistema, con i seguenti compiti:

- gestire le risorse dei sistemi operativi degli elaboratori;
- impostare il sistema in modo che sia protetto da accessi abusivi o da utilizzi illegittimi ad opera di utenti o di terzi non autorizzati;
- monitorare gli eventi di sistema al fine di verificarne il corretto funzionamento;
- identificare e correggere problemi tecnici semplici e ricorrenti;
- diagnosticare errori tecnici complessi, correggerli e/o supervisionare eventuali interventi di terzi;
- gestire attività tecniche di manutenzione e supporto dei dispositivi hardware e software per mantenerli aggiornati per quanto riguarda le funzionalità di sicurezza;

- modificare i parametri operativi e funzionali del sistema operativo;
- aggiornare le componenti del sistema operativo secondo i regolamenti aziendali (service pack);
- attuare e verificare il corretto funzionamento delle regole di backup e ripristino dei sistemi e dei dati in essi contenuti;
- mantenere attivi ed aggiornati i sistemi di protezione predisposti dall'azienda, provvedendo a verifiche periodiche del funzionamento dei dispositivi di sicurezza (backup, firewall, antivirus);
- identificare necessità ed esigenze di aggiornamento, modifiche, ampliamenti, ecc. dei sistemi affidatigli, riferendone tramite apposito verbale al Titolare del trattamento;
- attuare le misure di sicurezza minime ed adeguate previste dall'azienda al fine di minimizzare rischi di riservatezza integrità e disponibilità di dati e sistemi e garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio;
- laddove sia previsto da specifici piani di controllo dei sistemi, effettuare test tecnici periodici per verificare l'efficacia delle contromisure di sicurezza adottate, dandone evidenza al Titolare;
- essere l'interfaccia nei confronti di altri specialisti e/o fornitori terzi chiamati ad intervenire sui sistemi;
- creare le utenze locali e di rete con i relativi profili di autorizzazioni;
- svolgere attività di supporto agli utenti utilizzatori del sistema;
- collaborare, se richiesto, per effettuare controlli periodici sul rispetto delle prescrizioni di sicurezza aziendali da parte dei Responsabili esterni ex art. 28 del Regolamento europeo 679/2016 (di seguito il "Regolamento") cui l'azienda ha affidato servizi o sistemi in outsourcing.
- conservare per un periodo di almeno sei mesi, qualora formalmente richiesto, gli *access log* generati dal sistema di autenticazione informatica in archivi immutabili ed inalterabili.

Ulteriori obblighi dell'Amministratore

Nell'adempimento del proprio incarico, il nominato Amministratore si atterrà scrupolosamente alle procedure aziendali rilasciate sul tema e si renderà parte diligente per suggerire possibili miglioramenti alle stesse secondo le metodologie in atto presso l'Ater.

Il nominato amministratore, inoltre, fermi restando ulteriori specifici obblighi in materia di sicurezza, coopererà con il Titolare al fine di porre in essere le misure di sicurezza del trattamento, così come prescritte dall'art. 32 del Regolamento, anche tenendo conto dello

stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche dei rischi connessi.

Il nominato amministratore potrà accedere ai dati personali quando ciò sia necessario per lo svolgimento delle funzioni che gli sono attribuite, mentre non è autorizzato – né potrà autorizzare terzi - ad estrarre, ad elaborare, o ad utilizzare in qualsiasi altro modo i dati personali contenuti nei sistemi di elaborazione.

Nel caso in cui, considerata la propria competenza, il nominato amministratore verifichi sui sistemi affidatigli improvvise situazioni di rischio di riservatezza, integrità e disponibilità dei dati, anche derivanti da incidenti fisici o tecnici, deve porre in essere quegli interventi provvisori, ritenuti essenziali e improcrastinabili, volti a ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali, dandone tempestiva comunicazione scritta al firmatario della presente, in attesa di soluzioni definitive da concordare.

Inoltre, in qualsivoglia ipotesi in cui l'amministratore, nel corso della propria attività, dovesse avere conoscenza di una violazione dei dati personali, lo stesso dovrà darne immediata comunicazione al Titolare ovvero al responsabile della specifica area cui si riferisce la violazione, fornendogli tutte le informazioni necessarie volte a comprendere la natura e la gravità della violazione stessa, nonché per consentire al Titolare la tempestiva notifica all'Autorità di controllo della violazione dei dati, ovvero l'eventuale comunicazione della violazione all'interessato, ove ne ricorrano i presupposti, secondo quanto previsto dagli artt. 33 e 34 del Regolamento.

Obblighi e Facoltà del Titolare

Il Titolare si impegna a fornire al nominato Amministratore le informazioni e gli strumenti necessari al rispetto dei doveri derivanti dal presente incarico.

Il Titolare si impegna a garantire idonea attività di formazione al nominato Amministratore in base alle mansioni riportate.

Il Titolare ha la facoltà di verificare in ogni momento l'operato dell'Amministratore, per acclarare che le attività svolte dall'Amministratore siano in effetti conformi alle mansioni attribuite.

Il Titolare si impegna a mantenere i seguenti documenti:

1) una lista completa dei soggetti designati quali amministratori di sistema che sarà resa accessibile agli stessi dipendenti con idonei strumenti di comunicazione interna o tramite procedure formalizzate

Il Titolare si riserva, in ogni caso, di integrare e/o modificare e/o revocare il presente incarico, in particolare laddove dovessero *medio tempore* intervenire ulteriori provvedimenti da parte delle Autorità di controllo alla luce della normativa di settore.

Belluno, lì **15 FEB. 2024**

Il Titolare del trattamento
La Presidente ATER
dott. ing. Ilenia Rento



Il Direttore ATER
dott. Alberto Pinto



L'amministratore di sistema
per. inf. Willy Fregona

