

# SOCCAL SIMONE

## Curriculum Vitae

### Informazioni Personalì

### Titoli di studio

Laurea in "Economia Politica" conseguita nei quattro anni accademici il 12/03/1997 presso l'Università degli Studi di Trento:  
Votazione: 100/110  
Tesi: La riorganizzazione aziendale e la gestione del cambiamento: caso Telecom Italia – Divisione Clienti Privati

Diploma di "Ragioniere e Perito Commerciale" conseguito nel luglio del 1992 presso l'Istituto P.F. Calvi di Belluno:  
Votazione: 58/60

### Esperienze Lavorative

Gennaio 1993 – febbraio 1994: Bayerische Vita S.p.A.  
Promotore finanziario e assicurativo  
Rapporto di Collaborazione Occasionale  
Funzioni: Offerta e stipula di Polizze Ramo Vita  
Presentazione prodotti finanziari e piani di risparmio

Luglio 1997 – Marzo 1998: Sistema Impresa S.n.C. di Mestre (VE)  
"Società di consulenza e servizi in materia di Albo Nazionale Costruttori Appalti Pubblici per l'impresa impiantistica ed edile"  
Collaboratore coordinato e continuativo e consulente  
Funzioni: Offerta, presentazione e vendita di servizi informativi e organizzativi alle imprese operanti nel settore dei lavori pubblici  
Consulenza aziendale in materia di Albo Nazionale Costruttori  
Attività commerciale di ricerca di nuova clientela e gestione del "customer care"  
Note: nel corso di questa intensa attività ho perfezionato le mie capacità di relazione con il cliente quale imprenditore sviluppando una forte attitudine ai rapporti interpersonali e acquisendo uno spiccato dinamismo operativo.

Da Marzo 1998  
A luglio 2008

Impresa Deon S.p.A di Belluno (BL)  
Impresa edile leader in Provincia di Belluno (100 dipendenti – 15 milioni di euro di fatturato annuo) specializzata in costruzioni stradali, edilizie,

idrauliche, igieniche e speciali, asfalti, condotte tecniche, edilizia abitativa e industriale e compravendita immobiliare.

Impiegato prima categoria – 6° livello

Funzione: Responsabile amministrativo

Mansioni:

- Referente area amministrativa, finanziaria, contabile e fiscale
- Gestione dei rapporti con gli organi societari: Consiglio di Amministrazione, Assemblea dei Soci, Collegio Sindacale;
- Gestione e controllo contabilità generale;
- Gestione e controllo giornale di contabilità, registri IVA e liquidazioni IVA;
- Gestione diretta dei conti correnti e della cassa aziendale;
- Redazione del bilancio civile e predisposizione riprese fiscali;
- Predisposizioni prospetti di calcolo per l'ICI – IRES – IRAP;
- Gestione e controllo della fatturazione (clienti e fornitori);
- Predisposizione e controllo dei contratti aziendali;
- Predisposizione dell'aggiornamento dei libri sociali;
- Gestione e cura dei rapporti con Istituti di Credito, Istituti Assicurativi, Studi Legali, Associazioni di Categoria;
- Gestione dell'aspetto commerciale e contrattuale della vendita e locazione di unità immobiliari abitative e direzionali al cliente finale;
- Gestione dell'aspetto amministrativo legato all'acquisizione di lavori con Enti Pubblici;
- Gestione dell'ambito amministrativo del parco veicolare aziendale (immatricolazioni, revisioni, tasse di circolazione, polizze RCA);
- Controllo amministrativo della gestione dei rifiuti speciali;
- Gestione del D.P.S. dei dati relativi alla legge sulla Privacy;
- Gestione e controllo delle polizze assicurative aziendali: R.C.A. – R.C.T. e R.C.O. – Polizze C.A.R. – Globali Fabbriati;

Note: nel corso di questa mia occupazione ho appreso la capacità di lavorare assumendo funzioni di forte responsabilità nell'ambito amministrativo aziendale tramite la gestione delle risorse umane e all'organizzazione del lavoro come metodo di miglioramento.

Da luglio 2008

Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale della Provincia di Belluno

Ai sensi della L.R. 39/2017, l'ATER è un ente pubblico economico strumentale della Regione che opera nel settore dell'edilizia residenziale pubblica attuando interventi di edilizia residenziale sovvenzionata, agevolata e convenzionata mediante l'acquisto, la costruzione e il recupero di abitazioni e di immobili di pertinenza anche attraverso programmi integrati e di recupero urbano, utilizzando le risorse finanziarie proprie o provenienti per lo stesso scopo da altri soggetti pubblici.

Funzione: responsabile Ufficio Ragioneria – livello Quadro.

Mansioni:

- Coordinamento tra gli uffici aziendali per una corretta applicazione ed interpretazione delle disposizioni fiscali e contabili;

- Redazione del Bilancio Consuntivo e Preventivo;
- Redazione della dichiarazione dei redditi d'impresa, calcolo di IMU e altre imposte locali sul patrimonio;
- Gestione dei contributi e dei finanziamenti pubblici erogati per la realizzazione di interventi edilizi;
- Applicazione del trattamento giuridico ed economico del personale, coordinando le attività collegate alla tenuta delle paghe del personale e del regime dell'orario di lavoro;
- Formazione del personale;
- Controllo di gestione.

Altre informazioni:

Lingue straniere: inglese (buona) – francese (scolastica)

Conoscenze informatiche: pacchetto Office – Programmi di contabilità generale – Programmi di home banking;

Esperienza lavorativa a Londra (aprile – giugno 1997) finalizzata al perfezionamento della conoscenza della lingua inglese;

Attività di arbitro di pallavolo dal 1987 al 1992 presso la Federazione di Belluno (Serie C1);

Attività di redazione di articoli per il mensile “La Pagina di Belluno”;

Dal 2003 al 2014 Presidente e fondatore dell'Associazione Sportiva Dilettantistica “Atletico Belluno Calcio a 5” poi unitasi all'A.S.D. Cavarzano Oltrardo e successivamente nella A.S.D. Canottieri Belluno con l'obiettivo di praticare, promuovere e diffondere la disciplina del calcio a 5 dando la possibilità di trovare nello sport di squadra opportunità di socializzazione, crescita e divertimento.

Dal 2015 al 2019 responsabile Marketing dell'Ital Lenti Belluno Srl, storica società di calcio del comune di Belluno disputante il campionato di calcio di serie D, oggi denominata Dolomiti Bellunesi a seguito di fusione con altre società di Sedico e Feltre.

Dal 2020 ad oggi responsabile del settore giovanile della A.S.D. Canottieri Belluno disputante il campionato nazionale di serie B di calcio a 5 unitamente a due squadre giovanili Under 19 e Under 17.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 s.m.i. – Codice in materia di protezione dei dati personali” e degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo GDPR 2016/679.